

Garmin fleet™ 590

Schnellstartanleitung



Flottenabonnement

Damit Sie auf dem Gerät die Flottenverwaltung verwenden können, muss Ihr Unternehmen über ein aktives Flottenabonnement verfügen.

Verbinden des Geräts mit der Stromversorgung des Fahrzeugs

WARNUNG

Dieses Produkt ist mit einem Lithium-Ionen-Akku ausgestattet. Vermeiden Sie Verletzungen oder Schäden infolge einer Überhitzung des Akkus, indem Sie das Gerät so lagern, dass es vor direkter Sonneneinstrahlung geschützt ist.

HINWEIS

Trennen Sie nicht das Netzkabel. Andernfalls kann das Gerät keine Flottenverwaltungsinformationen empfangen.

Laden Sie das Gerät auf, bevor Sie es im Akkubetrieb nutzen.

1. Schließen Sie das KFZ-Anschlusskabel **1** an den USB-Anschluss der Halterung **2** an.



2. Drücken Sie die Halterung auf den Kugelkopf der Saugnapfhalterung **3**.
3. Drücken Sie die Saugnapfhalterung an die Windschutzscheibe.
4. Klappen Sie beim Andrücken den Hebel **4** in Richtung Windschutzscheibe zurück.
5. Setzen Sie die Unterseite des Geräts in die Halterung ein.
6. Drücken Sie das Gerät zurück, bis es einrastet.
7. Schließen Sie das andere Ende des KFZ-Anschlusskabels an eine Stromquelle im Fahrzeug an.

Abschalten des Geräts

1. Halten Sie vier Sekunden lang die **Einschalttaste** ① gedrückt.



2. Wählen Sie **Aus**.

Verwenden des Hauptmenüs



- Wählen Sie ①, um die Zeiterfassung aufzurufen.
- Wählen Sie ②, um auf Nachrichten und Stopps zuzugreifen.
- Wählen Sie ③, um die Karte anzuzeigen.
- Wählen Sie ④, um nach einem Ziel zu suchen.
- Wählen Sie ⑤, um das Menü für Extras und Einstellungen zu öffnen.

Neue Stopps und Nachrichten

Auf dem Gerät werden Benachrichtigungen angezeigt, wenn Sie neue Stopps oder Nachrichten empfangen.

- Im Hauptmenü weist eine Benachrichtigung darauf hin, dass neue Stopps , Nachrichten  oder beides () vorliegen.
- Auf der Karte wird das Symbol  bzw.  blau angezeigt, wenn neue Stopps oder Nachrichten eingegangen sind.
- Auf der Registerkarte  bzw.  wird durch ② die Anzahl der neuen Stopps oder Nachrichten angezeigt.
 - Ein blaues Benachrichtigungssymbol ② gibt an, dass seit dem letzten Anzeigen der Liste mit Stopps oder Nachrichten neue Stopps oder Nachrichten eingegangen sind.

- Ein graues Benachrichtigungssymbol  gibt an, dass ungelesene Nachrichten oder Stopps vorliegen.

Navigieren zu einem Stopp

Damit Sie zu einem Stopp navigieren können, muss Ihr Unternehmen zunächst einen Stopp an das Gerät senden.

1. Wählen Sie im Hauptmenü die Option **Beauftragen** > .
2. Wählen Sie einen Stopp.
3. Wählen Sie **Los!**.

Anzeigen von Nachrichten

Damit Sie eine Nachricht anzeigen können, muss Ihr Unternehmen zunächst eine Nachricht an das Gerät senden.

1. Wählen Sie im Hauptmenü die Option **Beauftragen** > .
2. Wählen Sie eine Nachricht.

Senden von Nachrichten

Sie können eine kurze Nachricht an Ihr Unternehmen senden. Auf dem Gerät sind u. U. Sofortnachrichten enthalten. Dabei handelt es sich um bereits verfasste Nachrichten, die von Ihrem Unternehmen geladen wurden.

1. Wählen Sie im Hauptmenü die Option **Beauftragen** > .
2. Wählen Sie eine Option:
 - Senden Sie eine eigene Nachricht, indem Sie **Neue Nachricht** wählen und eine Nachricht eingeben.
 - Senden Sie eine Sofortnachricht, indem Sie **Sofortnachricht** und dann eine Nachricht wählen.
3. Wählen Sie **Senden**.

Hinzufügen von Benutzern zur Zeiterfassung.

Damit Sie der Zeiterfassung einen Benutzer hinzufügen können, muss Ihr Unternehmen Ihnen den Benutzernamen mitteilen. Falls Ihr Unternehmen auf dem Gerät PINs für die Zeiterfassung aktiviert hat, benötigen Sie die PIN für den Benutzernamen, den Sie hinzufügen möchten.

Sie können demselben Gerät mehrere Benutzer zur Zeiterfassung hinzufügen.

1. Wählen Sie im Hauptmenü die Option **Zeiterfassung**.
2. Wählen Sie **Benutzer hinzufügen**.
3. Geben Sie den Benutzernamen ein, den Sie von Ihrem Unternehmen erhalten haben. Wählen Sie dann **OK**.
4. Geben Sie bei Bedarf die Zeiterfassungs-PIN für den Benutzernamen ein.

Der Benutzername wird in der Liste mit dem Status **Überprüfung** angezeigt. Wenn der Server den Benutzer überprüft, ändert sich der Status in **keine Daten**.

Einrichten des Status eines Benutzers

Damit Sie den Status von Benutzern einrichten können, müssen Sie dem Gerät mindestens einen Benutzer hinzufügen. Außerdem muss Ihr Unternehmen eine Liste mit Status an das Gerät senden.

Sie können den Status eines oder mehrerer Benutzer der Zeiterfassung einrichten.

1. Wählen Sie im Hauptmenü die Option **Zeiterfassung**.
2. Wenn auf dem Gerät Zeiterfassungs-PINs aktiviert sind, wählen Sie Ihren Benutzernamen, und geben Sie Ihre Zeiterfassungs-PIN ein.
3. Wählen Sie einen oder mehrere Benutzer.
4. Wählen Sie **Status festlegen**.
5. Wählen Sie den Status.

Informationen zu Points of Interest

Suchen nach POIs (Points of Interest)

1. Wählen Sie im Hauptmenü die Option **Suchen > Points of Interest**.
2. Wählen Sie eine Kategorie aus.
3. Wählen Sie bei Bedarf eine Unterkategorie.
4. Wählen Sie ein Ziel aus.

Suchen innerhalb von Kategorien

Grenzen Sie Suchergebnisse ein, indem Sie innerhalb bestimmter Kategorien suchen.

1. Wählen Sie **Suchen > Points of Interest**.
2. Wählen Sie eine Kategorie aus.
3. Wählen Sie bei Bedarf eine Unterkategorie.
4. Wählen Sie .
5. Geben Sie den Namen ganz oder teilweise ein.
6. Wählen Sie **Fertig**.

Anzeige der Route auf der Karte

HINWEIS

Die Anzeige der Geschwindigkeitsbeschränkungen dient ausschließlich Informationszwecken. Es liegt in der Verantwortung des Fahrers, jederzeit alle ausgeschilderten Geschwindigkeitsbeschränkungen einzuhalten und sicher zu fahren. Garmin ist nicht für Bußgelder oder Vorladungen verantwortlich, die Ihnen durch das Nichtbeachten geltender Verkehrsregeln und Verkehrsschilder entstehen.

Die Route wird auf der Karte mit einer magentafarbenen Linie gekennzeichnet. Wenn Sie von der ursprünglichen Route abweichen, berechnet das Gerät die Route neu. Beim Fahren auf Hauptverkehrsstraßen kann ein Symbol für Geschwindigkeitsbeschränkungen angezeigt werden.

Verwenden der Kartenfunktionen



- Wählen Sie ①, um die nächste Abbiegung anzuzeigen.
Wenn eine Ansicht der Kreuzung verfügbar ist, wird die Kreuzungsansicht angezeigt.
- Wählen Sie ②, um die Abbiegelisten anzuzeigen.
- Wählen Sie ③, um Stopps anzuzeigen.
- Wählen Sie ④, um Nachrichten anzuzeigen.
- Wählen Sie ⑤, um das Datenfeld zu ändern.
- Wählen Sie ⑥, um die Seite „Wo bin ich?“ anzuzeigen.
- Wählen Sie ⑦, um Reiseinformationen anzuzeigen.

Informationen zum Ruhezustand

Im Ruhezustand wird der Akku geschont, wenn das Gerät nicht verwendet wird.

Verwenden des Ruhezustands

- Wenn das Gerät eingeschaltet ist, versetzen Sie es mithilfe der Einschalttaste in den Ruhezustand.
- Wenn sich das Gerät im Ruhezustand befindet, wählen Sie die Einschalttaste, und tippen Sie zweimal, um das Gerät zu reaktivieren.



+1-913-397-8200
1-800-800-1020



0808 238 0000
+44 (0) 870-850-1241



1-866-429-9296



43 (0) 3133 3181 0



00 32 262 75254



00 45 4810 5050



00 358 19 311 001



00 33 1 5517 81 89



0180 5 / 42 76 46 –
880



00 39 02 3669 9699



0800-0233937



815 69 555



00800 4412 454
+44 2380 662 915



00 35 1214 447 460



00 902 00 70 97



00 46 7744 52020

www.garmin.com/fleet

Garmin International, Inc.
1200 East 151st Street,
Olathe, Kansas 66062, USA

Garmin (Europe) Ltd.
Liberty House, Hounsdown Business Park
Southampton, Hampshire, SO40 9LR,
Vereinigtes Königreich

Garmin Corporation
No. 68, Zhangshu 2nd Road, Xizhi Dist.
New Taipei City, 221, Taiwan, Republik China

Garmin® und das Garmin-Logo sind Marken von Garmin Ltd. oder deren Tochtergesellschaften und sind in den USA und anderen Ländern eingetragen. Garmin fleet™ ist eine Marke von Garmin Ltd. oder deren Tochtergesellschaften. Diese Marken dürfen nur mit ausdrücklicher Genehmigung von Garmin verwendet werden.

CE0682